



**Los Angeles Unified School District
Nimitz Middle School
English Learner Advisory Committee**



**MINUTES
January 7, 2025 at 9:00 a.m.
In Person: Parent Center**

I.	<p>Welcome/Call to Order</p> <ul style="list-style-type: none"> Ms. Leonor Marron, Vice Chairperson, welcomed everyone at 9:06 a.m.
II.	<p>Flag Salute</p> <ul style="list-style-type: none"> Ms. Bensua Gonzalez, Secretary, led the flag salute in English and Ms. Cristina Del Real, Member, led it in Spanish.
III.	<p>Public Comment (Three people, two minutes per person)</p> <ul style="list-style-type: none"> No one signed up for public comment.
IV.	<p>Roll Call (Action Item if items require vote.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Members Present: Joanna Avila, Leonor Marron, Maribel Sanchez, Bensua Gonzalez, Diana Maya, Iliana Paez (Arrived at 9:30 a.m.), Mario Guzman, Cristina Del Real, and Martha Flores. Members Absent: Ana Cabrera Quorum was established with 8 members present at the time of roll call. Visitors: Mr. Joel Najjar TSP coordinator, and Haydee Escajeda, Parent Liaison
V.	<p>Approval of Minutes (Action Item if items require vote.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ms. Joanna Avila, shared that the minutes from December 3, 2024, were emailed to members prior to the meeting and were given out in a packet to all members. She gave time for members to review them. After discussion, she asked if there were any questions or clarifications, at hearing none, Ms. Joanna Avila, Chairperson, asked for a motion to approve the December 3, 2024 minutes as presented. Ms. Cristina Del Real, Member, made the first motion to accept the December 3, 2024 minutes as presented, Mr. Mario Guzman, Parliamentarian, seconded the motion. Ms. Joanna Avila, Chairperson, asked if there were any questions or clarifications, at not hearing anything she took the motion to a roll call vote. With 8 yes, 0 No, 0 abstentions, the motion passed.
VI.	<p>Unfinished Business (Action Item if items require vote.)</p> <ul style="list-style-type: none"> There were no unfinished business
VII.	<p>Presentation(s)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ms. Joanna Avila, Vice Chairperson, gave Mr. Joel Najjar, TSP Coordinator the floor to present EL student performance data from the first semester. Mr. Joel Najjar, explained to the committee that the data analysis would help get start making goals based on the needs to the students for the coming school year. Mr. Najjar, also told them that these presentations are also the agenda items for the New Business sections. Mr. Najjar shared attendance, the different EL typologies at Nimitz, iReady ELA and Math scores, SBA ELA and Math scores, distribution of grades, and EL and SpEd students Mr. Joel Najjar, reviewed how data is used to aligned the needs of EL students and thus funds programs to help EL students. Mr. Najjar shared the results of last year’s School Experience Survey as they pertain to the EL students.
VIII.	<p>New Business (Action Item if items require vote.)</p> <ul style="list-style-type: none"> These items were presented as part of the Presentations Section.

IX.	ADVICE TO SSC (ATTACHMENT K) & AGENDA RECOMMENDATIONS (ACTION): (Action Item if items require vote.) <ul style="list-style-type: none"> ● No recommendations were given. ●
X.	Recommendation of Agenda (Action Item if items require vote.) <ul style="list-style-type: none"> ● There were no recommendations.
XI.	Announcements: There were no announcements.
XII.	Adjournment: Ms. Joanna Avila, Chairperson, asked for a motion to adjourn the meeting at 10:08 a.m. Ms. Leonor Marron, Vice Chairperson, made the first motion to close the meeting at 10:08 a.m. Ms. Cristina Del Real, Member, seconded the motion. The Chairperson asked if there were any questions or clarifications, at not hearing anything she took the motion to a roll call vote. With 9 yes, 0 No, 0 abstentions, the motion passed .

These minutes were submitted by Bensua Gonzalez, Secretary, have been posted on the school website and have been made available to every member.

Bensua Gonzalez
Signature

January 17, 2025
Date



**Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Escuela Secundaria Nimitz
Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC)**

**ACTAS
7 de enero de 2025 a las 9:00 a.m.
Lugar de la reunión en persona: Centro de Padres**

I.	<p>Bienvenida/Llamada al Orden</p> <ul style="list-style-type: none"> La Sra. Leonor Marrón, Vicepresidenta, dio la bienvenida a todos a las 9:06 a.m.
II.	<p>Saludo a la Bandera</p> <ul style="list-style-type: none"> La Sra. Bensua González, Secretaria, dirigió el saludo a la bandera en inglés y la Sra. Cristina Del Real, Miembro, lo dirigió en español.
III.	<p>Comentario Público (Tres personas, dos minutos por persona)</p> <ul style="list-style-type: none"> Nadie se registró para hacer comentarios públicos.
IV.	<p>Pasar Lista (Asunto a tratar)</p> <ul style="list-style-type: none"> Miembros presentes: Joanna Ávila, Leonor Marrón, Maribel Sánchez, Bensua González, Diana Maya, Iliana Páez (Llegó a las 9:30 a.m.), Mario Guzmán, Cristina Del Real y Martha Flores. Miembros ausentes: Ana Cabrera El quórum se estableció con 8 miembros presentes al momento de pasar lista. Visitantes: Sr. Joel Najjar, coordinador del TSP y Haydee Escajeda, enlace de padres
V.	<p>Aprobación de Actas (Asunto a tratar)</p> <ul style="list-style-type: none"> La Sra. Joanna Ávila, compartió que las actas del 3 de diciembre de 2024 se enviaron por correo electrónico a los miembros antes de la reunión y se entregaron en un paquete a todos los miembros. Dio tiempo para que los miembros las revisaran. Después de la discusión, preguntó si había alguna pregunta o aclaración, al no escuchar ninguna, la Sra. Joanna Ávila, Presidenta, solicitó una moción para aprobar las actas del 3 de diciembre de 2024 tal como se presentaron. La Sra. Cristina Del Real, Miembro, hizo la primera moción para aceptar las actas del 3 de diciembre de 2024 tal como se presentaron, el Sr. Mario Guzmán, Parlamentario, apoyó la moción. La Sra. Joanna Ávila, Presidenta, preguntó si había alguna pregunta o aclaración, al no escuchar nada, llevó la moción a votación nominal. Con 8 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones, la moción fue aprobada.
VI.	<p>Asuntos Pendientes (Asunto a Tratar, si se requiere voto)</p> <ul style="list-style-type: none"> No hubo.
VII.	<p>Presentación(es) (Asunto a Tratar, si se requiere voto)</p> <ul style="list-style-type: none"> La Sra. Joanna Ávila, Vicepresidenta, le dio la palabra al Sr. Joel Najjar, Coordinador del TSP, para que presentara los datos de desempeño de los estudiantes EL del primer semestre. El Sr. Joel Najjar, explicó al comité que el análisis de datos ayudaría a comenzar a establecer metas basadas en las necesidades de los estudiantes para el próximo año escolar. El Sr. Najjar, también les dijo que estas presentaciones también son los temas de la agenda para las secciones de Nuevos Negocios. El Sr. Najjar compartió la asistencia, las diferentes tipologías de EL en Nimitz, los puntajes de ELA y Matemáticas de iReady, los puntajes de ELA y Matemáticas de SBA, la distribución de calificaciones y los estudiantes EL y SpEd. El Sr. Joel Najjar, revisó cómo se utilizan los datos para alinear las necesidades de los estudiantes EL y, por lo tanto, financiar programas para ayudar a los estudiantes EL. El Sr. Najjar compartió los resultados de la Encuesta de Experiencia Escolar del año pasado en lo que respecta a los estudiantes EL.

VIII.	Asuntos Nuevos: (Asunto a tratar, si requiere voto) <ul style="list-style-type: none"> • Estos artículos fueron presentados como parte de la Sección de Presentaciones.
IX.	ASESORAMIENTO AL SSC (ANEXO K) Y RECOMENDACIONES DE LA AGENDA (ACCIÓN): (Asunto a tratar, si requiere voto) <ul style="list-style-type: none"> • No hubo recomendaciones.
X.	Recomendación de Agenda (Asunto a Tratar, si se requiere voto): No hubo recomendaciones.
XI.	Anuncios No hubo anuncios.
XII.	Clausura (Asunto a tratar) La Sra. Joanna Ávila, Presidenta, pidió una moción para levantar la sesión a las 10:08 a.m. La Sra. Leonor Marrón, Vicepresidenta, hizo la primera moción para cerrar la sesión a las 10:08 a.m. La Sra. Cristina Del Real, Miembro, apoyó la moción. La Presidenta preguntó si había alguna pregunta o aclaración y, al no escuchar nada, sometió la moción a votación nominal. Con 9 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones, la moción fue aprobada.

Esta acta fue sometida por Bensua González, Secretaria, han sido diseminados en la página web de la escuela, y han sido compartidos con los miembros del Comité.

Bensua Gonzalez

Firma

17 de enero de 2025

Fecha